



HKFYG Lee Shau Kee College 香港青年協會李兆基書院
Guidelines on Application for Fee Remission 減免學費申請須知

附件三

證明文件之檢查清單 (請在□內加上 ✓ 號)

副本	文件
<input type="checkbox"/>	申請人身份證及其子女出紙或其他身份證明文件
<input type="checkbox"/>	薪金收入：
<input type="checkbox"/>	最近期稅務局所發出之薪俸稅評估通知書；及
<input type="checkbox"/>	本年度僱主為僱員填報的薪酬及長俸報稅表格 (表格 IR 56B)；或
<input type="checkbox"/>	聘請書/合約；或
<input type="checkbox"/>	薪金結算書/銀行入數紙；或
<input type="checkbox"/>	其他有關文件 (請註明)：
<input type="checkbox"/>	投資項目收入：
<input type="checkbox"/>	股息通知書；及
<input type="checkbox"/>	利息通知書；及
<input type="checkbox"/>	其他有關文件 (請註明)：
<input type="checkbox"/>	經營業務收入：
<input type="checkbox"/>	公司賬目包括損益表及資產負債表；及
<input type="checkbox"/>	稅務局所發出的利得稅評估書
<input type="checkbox"/>	物業收入：
<input type="checkbox"/>	租約；或
<input type="checkbox"/>	租單紀錄；或
<input type="checkbox"/>	物業稅評估通知書
<input type="checkbox"/>	低收入家庭：
<input type="checkbox"/>	社會福利機構發出的證明文件
<input type="checkbox"/>	其他與申請有關文件：
<input type="checkbox"/>	已獲學生資助事務處批出 2024/2025 年度全額或半額的津貼文件
<input type="checkbox"/>	醫療開支收據/證明文件



HKFYG Lee Shau Kee College 香港青年協會李兆基書院
Guidelines on Application for Fee Remission 減免學費申請須知

Appendix III

Checklist for evidence document(s) submitted (Please ✓)

Copy	Documents
<input type="checkbox"/>	Applicant's Identity Card, Identity documents of children
<input type="checkbox"/>	Employment Income:
<input type="checkbox"/>	The most recent Salaries Tax Assessment Notice(s) issued by the Inland Revenue Department; or
<input type="checkbox"/>	Employer's Return(s) of Employee's Remuneration and Pensions (Form IR 56B) for the current financial year; or
<input type="checkbox"/>	Employment Contract(s); or
<input type="checkbox"/>	Pay-slips/Bank Advices; or
<input type="checkbox"/>	Other relevant document(s) (please specify):
<input type="checkbox"/>	Investment Income:
<input type="checkbox"/>	Dividend Advice and
<input type="checkbox"/>	Interest Advice and
<input type="checkbox"/>	Other relevant document(s) (please specify):
<input type="checkbox"/>	Business Income:
<input type="checkbox"/>	Accounts of the business including balance sheet and profit and loss account;
<input type="checkbox"/>	and Relevant profits tax assessments issued by the Inland Revenue Department
<input type="checkbox"/>	Property Income:
<input type="checkbox"/>	Tenancy Agreement(s); or
<input type="checkbox"/>	Rental Receipt Records; or
<input type="checkbox"/>	Property Tax Assessment Notices
<input type="checkbox"/>	Low Income Families:
<input type="checkbox"/>	Evidence document(s) from social welfare agencies
<input type="checkbox"/>	Any other documents relevant to the application:
<input type="checkbox"/>	Result from Student Financial Assistance Agency (SFAA) for 2024/2025
<input type="checkbox"/>	Medical receipt(s) / supporting document